

# Cycle Droit Social 2023 Epinal

L'entreprise et son environnement sont en constante évolution.  
Se former, c'est comprendre, anticiper, optimiser.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Acquérir et maintenir des connaissances juridiques et pratiques nécessaires à la gestion des Ressources Humaines permettant de mettre en œuvre, en fonction des situations rencontrées, les règles de droit du travail applicables aux thèmes ci-dessous.
- Savoir identifier les mesures sociales à mettre en œuvre et les situations à risques ; savoir réagir en cas de mise en jeu des obligations et de la responsabilité sociale de l'entreprise.
- Mettre à jour les connaissances à partir de l'actualité législative, réglementaire et jurisprudentielle ; identifier les opportunités et adapter les pratiques sociales au sein de l'entreprise.

## PUBLIC ET PREREQUIS

Dirigeants et Collaborateurs de la fonction RH

(assistant/responsable RH et paye/comptabilité, DRH, juristes...),  
Aucun prérequis

## ORGANISATION DU CYCLE / SITE D'EPINAL

- 5 séances d'une demi-journée (3h30 chacune, soit 17h30 au total)
- Chaque séance se déroule en deux temps :
  - Un **thème** défini à l'avance permettant d'appréhender la pratique (voir ci-dessous).
  - L'**actualité législative et jurisprudentielle** et son impact pratique sur la gestion du personnel.

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES / ÉVALUATION DE LA FORMATION

La formation est assurée par des avocats et juristes ayant la pratique du droit du travail et la connaissance des réalités de l'entreprise ; elle donne lieu à la remise d'un support pédagogique support adressé la veille en cas de formation à distance. Les connaissances sont mises en œuvre à travers des exemples et des cas pratiques, tirés de l'expérience professionnelle des formateurs.

L'évaluation de la formation (questionnaire de satisfaction) et l'évaluation des acquis de la formation (QCM corrigé collectivement) sont réalisés en fin de cycle. Une attestation individuelle de suivi de la formation est remise au terme de la formation.

## LIEU / MODALITÉS

7, rue Roland Thiéry - 88000 EPINAL

(ou autre lieu à Epinal/agglomération).

Les Personnes souhaitant bénéficier de modalités spécifiques sont invitées à se mettre en lien avec le « contact » ci-dessous afin qu'il leur propose la solution la mieux adaptée à leur besoin. Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Formation pouvant également être organisée à distance.

Contact stagiaires et entreprise / conseils pédagogiques

**Clothilde VEXLARD : c.vexlard@acd.fr - 03 29 81 89 89**

## COÛT DE LA FORMATION

1375 € HT par stagiaire pour les cinq séances (soit 1650 € TTC)

## CALENDRIER ET THÈMES 2023

MAJ 12/01/2023

Jeudi 23 mars (9H - 12H30)

### Comment aménager individuellement le temps de travail en marge des 35 heures ?

- Les forfaits en jours ou en heures, sur l'année, le mois ou la semaine
- Les forfaits sans référence horaire pour les cadres dirigeants
- Le temps partiel - Focus : Les horaires individualisés

Jeudi 13 avril (9H - 12H30)

### Comment gérer les conduites addictives en entreprise ?

- Cerner la notion d'addiction et évaluer son impact dans l'entreprise
- La marge de manœuvre de l'employeur en matière de dépistage et de sanctions
- La mise en place d'un plan d'action pour prévenir le risque

Jeudi 15 juin (9H - 12H30)

### Les formations en alternance : apprentissage, contrats de professionnalisation, stages

- Le recrutement, la gestion des contrats et le statut des alternants
- La rupture des contrats d'alternance
- Les particularités du stage en entreprise

Jeudi 14 septembre (9H - 12H30)

### L'employeur face à l'inspection du travail

- Quel est le champ d'intervention de l'inspecteur du travail ?
- Quelles informations doivent lui être communiquées ?
- Quels sont ses moyens d'action ?

Jeudi 16 novembre (9H - 12H30)

### Le RGPD dans la gestion du personnel : 5 ans après

- RGPD et traitement des données personnelles en « RH »
- Mise en conformité RH-RGPD : un plan en 4 étapes
- Quels sont les avantages du RGPD ?

## Bulletin de participation

Société : .....

Adresse : .....

N° SIRET : .....

### Signataire de la convention de formation et qualité :

.....

Tél direct : .....

Courriel : .....

### Personne chargée des relations avec l'organisme et les stagiaires (si différente du signataire)

.....

Tél direct : .....

Courriel : .....

### Coordonnées du (des) participant(s) :

1. Nom/prénom : .....

Fonction : ..... courriel : .....

Niveau de connaissances et d'expérience / thèmes de formation (1 à 5) : .....

Attentes de la formation : .....

2. Nom/prénom : .....

Fonction : ..... courriel : .....

Niveau de connaissances et d'expérience / thèmes de formation (1 à 5) : .....

Attentes de la formation : .....

Aménagements spécifiques souhaités (Besoins particuliers du participant, Personne en situation de handicap ...)

.....

.....

Bulletin à renvoyer à : [c.vexlard@acd.fr](mailto:c.vexlard@acd.fr)

Inscription également possible sur le site [www.acd.fr](http://www.acd.fr)

À la réception de votre bulletin de participation, nous prendrons contact avec vous et une convention de formation sera établie (sous réserve d'un nombre minimum de participants et des places disponibles).